

# Afdelings- brochure

INFORMATIE VOOR DE PATIËNT

PAAZ



# Welkom

We heten je van harte welkom.

Deze brochure bevat enkele praktische gegevens en afspraken die nodig zijn om je opname zo vlot mogelijk te laten verlopen en om je op een snelle manier vertrouwd te maken met onze afdeling.

Naast deze leefregels is het onze bedoeling om je een warm hart en een luisterend oor aan te bieden.

Verder maken we ook graag gebruik van je eigen mogelijkheden om je genezing te bevorderen.



Er bevindt zich een **infobord (magneetbord)** in de gang naar de keuken waar je volgende nuttige info kan terugvinden:

**Afdelingsregels**

**Bezoekuren**

**Ziekenhuisbrede informatie**

**WIFI code**

# Afdelingsleven

- Tussen 07.00u en 07.15u word je door de verpleegkundigen gewekt (niet tijdens het weekend). Tijdens de weekdays heb je tot 08.00u de tijd voor je persoonlijke verzorging en bedopschik. We willen vragen om de kamers steeds netjes te houden. Op woensdagmorgen wordt er door de verpleging vers bedlinnen bedeed.
- Maaltijden worden gebruikt op de kamer:
  - 08.00u ontbijt
  - 12.30u middagmaal
  - 17.00u avondmaal

Medicatie wordt door de verpleegkundigen aangeboden tijdens de maaltijden op de kamer. Bij de laatste avondtoer (vanaf 21u) kan u uw medicatie bekomen voor het slapen gaan.

- Om 9 u starten de therapieën. Er wordt je een activiteitenprogramma aangeboden door de therapeuten bij het begin van je opname. Er wordt verwacht voorrang te geven aan het therapieprogramma. Jouw persoonlijke individuele begeleider (IB) zal genoteerd worden op het therapieprogramma.
- Tijdens het weekend en woensdagnamiddag bestaat de mogelijkheid om de afdeling te verlaten. Aanvragen tot (dag)uitstap of weekend dienen vooraf te worden besproken met je behandelende arts.

Volgende mogelijkheden zijn voorzien:

- Maandag tot vrijdag: tussen 16u en 17u
- Woensdagnamiddag: na het middagmaal tot 17u
- Daguitstap (zaterdag/zondag): na het ontbijt tot 20.00u
- Weekend met overnachting: vanaf zaterdagmiddag 14.00u t/m zondagavond 20.00u.

Deze momenten dienen wij steeds te registeren in het dossier owv verzekering en rampenplanning. Tijdens deze uitgangsmomenten worden er geen maaltijden voorzien.

- Tussen 10u en 10u30 en tussen 14.30u en 15u is er koffiebedeling in de zitruimte. Koffie of thee worden enkel gebruikt in de zitruimte of op de kamer. Deze tussendoortjes zijn uitsluitend bedoeld voor patiënten. Bezoekers kunnen terecht in de cafetaria van het ziekenhuis.

### Bezoekuren op de afdeling:



*Weekdag (ma-vrijdag): 16u-20u*



*Weekend (zat-zondag): 14u-20u*

- Je kan de afdeling **enkel** verlaten na overleg met de verpleegkundigen, ook tijdens de bezoeken. Het verlaten van het ziekenhuis kan enkel met toestemming van je behandelende arts.

Roken is toegestaan op de aangeduide plaatsen in het ziekenhuis. **Tussen 23.00u 's avonds en 06.00 's morgens geldt er een volledig rookverbod.** Het terras is volledig rookvrij en wordt elke avond door de verpleegkundigen om 23.00u afgesloten.



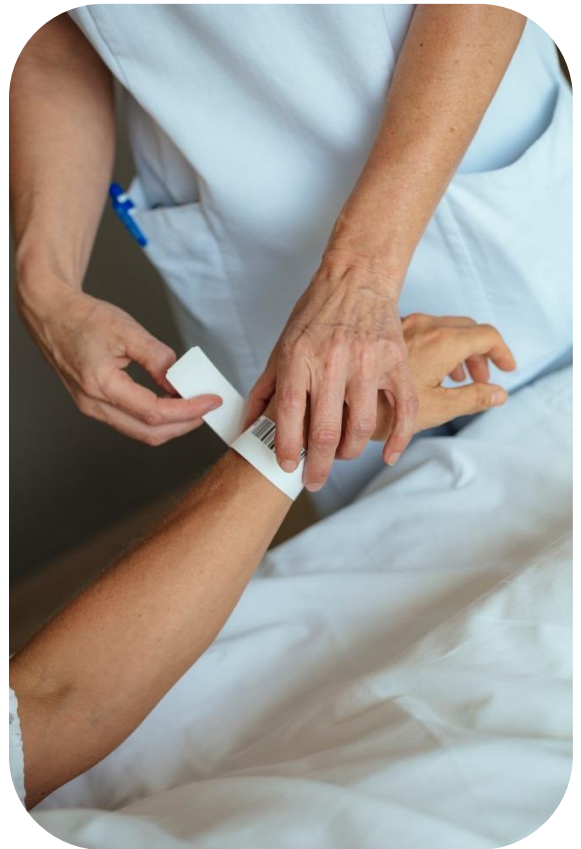
- Alcohol-, drugs-, en niet voorgeschreven medicatiegebruik tijdens de opname worden niet toegelaten. Van thuis meegebrachte medicatie geef je in bewaring aan de verpleegkundigen.  
Bij vermoeden van misbruik kan gevraagd worden om een blaastest, bloed- of urinecontrole te ondergaan. De kamer kan tevens gecontroleerd worden in jouw aanwezigheid. Bij overtreding kan de behandelende arts de opname zelfs beëindigen.
- Elke vorm van agressie (verbaal/fysiek) wordt niet getolereerd op de afdeling.

- Energiedranken worden niet toegelaten op de afdeling.
- Wij raden iedereen aan om geld en waardevolle voorwerpen thuis te laten. De afdeling kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor diefstal of verlies.
- Persoonlijke elektrische toestellen zoals koffiezetapparaat, waterkoker, broodrooster, radio en dergelijke zijn op de afdeling niet toegelaten. Uitzondering hierop vormt het gebruik van een laptop, tablet, GSM en CPAP. Ook hier is de afdeling niet verantwoordelijk bij schade of diefstal.
- Alle kabels van laders e.d. dienen steeds opgerold opgeborgen te worden indien zij niet gebruikt worden.
- Er bevindt zich op de afdeling een GSM chargingbox. Hier kan je op een veilige manier je GSM opladen.
- In de patiëntenkamers zijn individuele kluisjes voorzien, met een persoonlijke code. Waardevolle persoonlijke spullen kunnen hierin bewaard worden. Bij bagagecontrole kan er gevraagd worden om de kluis te openen.
- Kapster en pedicure kunnen na overleg met de verpleging persoonlijk aangevraagd worden. (Contant te betalen)
- Er wordt gevraagd de privacy op alle kamers te respecteren. Als ontmoetingsplaats voorzien we de zitruimte/vergaderzaal.
  - Om 20.00u hoort iedereen op de afdeling te zijn.
  - Om 22.00u wordt er stilte gevraagd op de hele afdeling.
  - Om 23.00u hoort iedereen op zijn kamer te zijn.
- Gezien de kwetsbare situatie waarin je je bevindt, raden wij intieme relatievorming op de afdeling ten stelligste af.

- Met vragen, opmerkingen of klachten kan je terecht bij de hoofdverpleegkundige of het patiënten servicepunt.
- In tweede instantie kan u ook beroep doen op de ombudsdienst van het ziekenhuis. Ook voor alles wat te maken heeft met de rechten van de patiënt is de ombudspersoon de aangewezen medewerker om te contacteren.
- Om de 14 dagen is er een patiëntenraad op de afdeling. Deze gaat door op vrijdag in het ergolokaal om 9u15.

## Uw behandeling

- Bij het begin van je opname krijg je een polsbandje met je persoonlijke gegevens op. Zo kan in elke situatie nagekeken worden of je de juiste persoon bent bij de juiste (be)handeling. Wij vragen je dit polsbandje te dragen gedurende de opname. Enkel in het weekend kan je dit afdoen. Bij terugkomst op de afdeling dien je een nieuw polsbandje te vragen aan de verpleegkundigen.
- Bij opname zal een teamlid een intakegesprek afnemen. Je zal een individuele begeleider toegewezen krijgen tijdens je opname, die je kan terugvinden op het therapieschema. De begeleider zal je samen met het voltallige team begeleiden tijdens je opname. Je behandeling vergt een groot deel van je persoonlijke inzet. Het behandelplan wordt in samenspraak met je arts en de andere teamleden bepaald.



- De ergotherapeuten en bewegingstherapeut zullen je uitleg geven over het therapieaanbod. Je zal persoonlijk uitgenodigd worden om deel te nemen aan het programma.



- De artsen voorzien persoonlijke contacten met jou. Je wordt minstens 1x/ week spontaan verwacht op de consultaties. De consultatie-uren hangen uit aan het doktersbureau (naast de zitruimte). Consultaties tijdens de opname zijn inbegrepen in de ligdagprijs. Je wordt verwacht om de voorgeschreven medicatie in te nemen. Wijzigingen gebeuren enkel in overleg met de arts.
- In uitzonderlijke gevallen, kan de arts, om uw veiligheid te garanderen, tijdelijk vrijheidsbeperkende maatregelen instellen. In de mate van het mogelijke gebeurt dit in onderling overleg.
- Het behandelteam is multidisciplinair samengesteld. Informatie met betrekking tot uw behandeling zal gedeeld worden met de betrokken teamleden (= gedeeld beroepsgeheim). Via het team kan je een afspraak maken met de sociale dienst en/of psychologe.
- Het ontslag vindt steeds plaats in overleg met de arts.



## Registratie minimale psychiatrische gegevens

Sinds 1996 (K.B. 25 februari 1996/K.B. 1 oktober 2002) is onze afdeling wettelijk verplicht om welbepaalde gegevens te registreren met betrekking tot uw opname, sociale achtergrond, verzorging en behandeling.

Om uw privacy te garanderen worden deze gegevens volstrekt anoniem meegedeeld aan de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu.

De overheid gebruikt deze informatie om inzicht te krijgen in de psychiatrische sector. Ze beoogt hiermee een efficiëntere verdeling van de overheidsmiddelen en van psychiatrische voorzieningen.



## Psychiaters



**Dr. Maria Cosco**



**Dr. Mathieu Vanfleteren**



**Dr. Van Herzeele Tina**

Zij worden bijgestaan door assistent psychiaters.

## Hoofdverpleegkundige



**Isabelle De Grauwe**

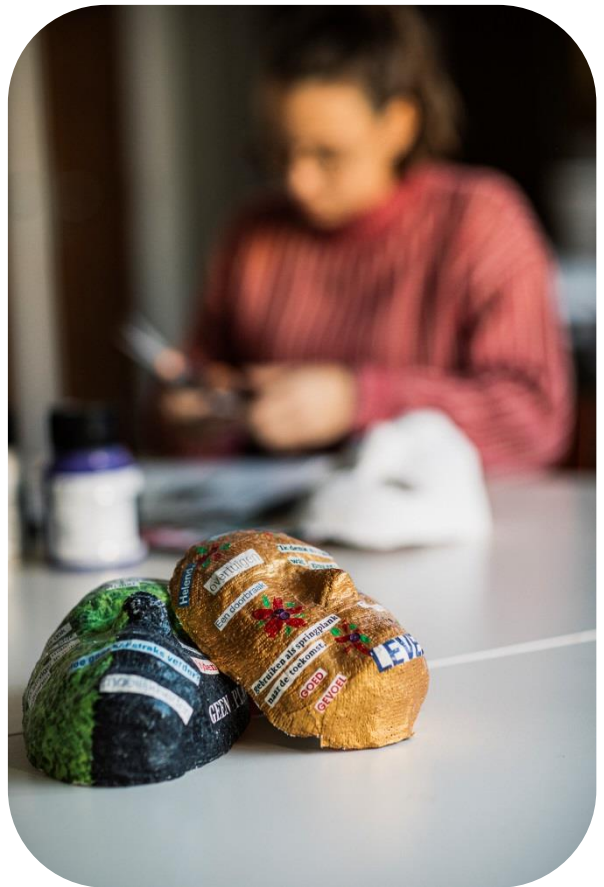
## Ons team

- **Psychiaters:** dr. Cosco, dr. Vanfleteren en dr. Van Herzeele
- **Assistent psychiater**
- **Hoofdverpleegkundige:** Isabelle
- **Secretariaat:** Jolien en Stephanie
- **Verpleegkundigen:** Duncan, Els, Evy, Bart, Frédéric, Ingrid, Jessica, Kim, Liesbet, Lieven, Linsey, Pia, Kristien, Griet en Ralph
- **Psychologen:** Anne-Sophie, Chloë, Aurélien en Dries
- **Ergotherapeuten:** Leen en Tine
- **Bewegingstherapeut:** Ines
- **Sociaal assistente :** Sara
- **Schoonmaaksters:** Hilde en Belinda
- **Stagiaires:** dokters, verpleging, psychologen en ergotherapeuten



## Informatiebrochures

De **digitale versie** van deze en andere informatiebrochures van onze dienst vindt u op de website [www.olvz.be](http://www.olvz.be) Klik hiervoor op diensten en daarna op de gewenste afdeling. De brochures vindt u onder het luik "Patiëntinfo".



## Mynexuzhealth

**Mynexuzhealth** is een beveiligde webapplicatie en app voor patiënten van alle nexuz-ziekenhuizen, waarmee u toegang krijgt tot uw persoonlijk patiëntendossier. Voor meer informatie over Mynexuzhealth kan u bij de digitale versie van deze brochure doorklikken op klik "hier".



# Contactgegevens

## Campus Aalst

Moorselbaan 164 - 9300 Aalst



## Hoe kan u ons bereiken?

- Tel: 053/72 43 55
- Fax: 053/72 40 55
- Mail: [paaz@olvz-aalst.be](mailto:paaz@olvz-aalst.be)



### Noodsituatie na ontslag uit het ziekenhuis?

- Bel uw huisarts of huisarts van wacht
  - Zo nodig bel 100

#### Disclaimer

*De informatie in deze brochure is van algemene aard en is bedoeld om u een globaal beeld te geven van de zorg en voorlichting die u kunt verwachten. In iedere situatie, en dus ook de uwe, kunnen andere adviezen of procedures van toepassing zijn. Deze brochure vervangt dus niet de informatie die u van uw behandelend arts reeds kreeg en die rekening houdt met uw specifieke toestand. Zijn er na het lezen van deze brochure nog vragen schrijf deze eventueel op en bespreek ze in ieder geval met uw behandelend arts.*

Versie 30/11/2023

Goedgekeurd door Isabelle De Grauwe