

# Afdelings- brochure

INFORMATIE VOOR DE PATIËNT  
Urgentiegeneeskunde



**Campus Aalst**  
Moorselbaan 164  
9300 Aalst  
T. 053 72 41 11  
F. 053 72 45 86

**Campus Asse**  
Bloklaan 5  
1730 Asse  
T. 02 300 61 11  
F. 02 300 63 00

**Campus Ninove**  
Biezenstraat 2  
9400 Ninove  
T. 054 31 21 11  
F. 054 31 21 21



# Onthaal spoed

Welkom op onze spoedgevallendienst.

Uw bezoek aan onze dienst is wellicht onverwacht. U bent misschien ongerust en hebt tal van vragen. In deze brochure beantwoorden we al een aantal van deze vragen.

## Inschrijving

### ▪ Een administratief medewerker:

Deze leest uw e-ID kaart in om de eerste noodzakelijke registratie te vervolledigen. U krijgt reeds een identificatiepolsbandje.

Afhankelijk van de hoogdringendheid van uw problematiek kan u onmiddellijk of in een 2e fase (= tijdens uw wachttijd) worden doorverwezen naar het secretariaat om aldaar uw administratieve (adres & contact) gegevens verder aan te vullen. Alsook het ondertekenen van de opnameverklaringen (kamerkeuze) kan hier in alle rust plaatsvinden.

## Triage, onderzoek en behandeling

Om een juiste diagnose te stellen kan het zijn dat er onderzoeken nodig zijn. Op basis van deze onderzoeken start de spoedarts een behandeling. Het kan nodig zijn dat naargelang uw aandoening hiervoor het advies van een andere specialist wordt gevraagd.

### ▪ Een verpleegkundige:

Deze neemt uw vitale parameters op en schat zo de ernst van de situatie in, en verwijst/begeleidt u naar de wachtzaal of naar een onderzoeklokaal.

### ▪ Een urgentiearts

Op Spoed is 24/24 een urgentiearts ter beschikking. U zal in eerste instantie door deze urgentiearts en/of nadien door een geneesheer-specialist onderzocht worden.

# Tevredenheidsenquête

Bent u (on)tevreden over uw bezoek? Geef bij uw registratie (of na uw bezoek) uw e-mailadres door en ontvang de dag nadien onze tevredenheidsenquête.

## Wachttijden

Onze voornaamste opdracht is patiënten met een onmiddellijke levensbedreigende aandoening zo snel mogelijk de eerste zorgen toe te dienen.

Patiënten worden **niet** onderzocht **in volgorde van aanmelding**, maar wel in **volgorde van dringendheid en ernst van hun toestand**. Hiervoor gebruiken we kleurcodes. **Zie ESI-code bijlage**.

**Gemiddelde wachttijden voor de resultaten van de meest voorkomende onderzoeken:**

Deze kan u steeds raadplegen via de bijlage (**verloop van uw verblijf op de dienst spoedopname**) die u heeft meegekregen van de spoedarts.



Onze vermelde wachttijden blijven een streefdoel, afhankelijk van de drukte op de dienst spoedgevallen. Ons team tracht de wachttijden zo kort als mogelijk te houden!

## De totale wachttijd op de spoedgevallendienst hangt af van:

- Het aantal patiënten op de spoeddienst.
- Het aantal patiënten met code rood, oranje en/of geel.
- Het aantal MUG-interventies.
- Het aantal vrije kamers in het ziekenhuis.
- De beschikbaarheid van de (specialist) artsen.

## Na het eerste onderzoek door de arts, doorloop je deze stappen:

- U ondergaat enkele technische onderzoeken als dat nodig is: bloedafname, radiologie opnames...
- Indien noodzakelijk zal uw bloedafname onmiddellijk plaatsvinden na uw eerste contact met de spoedarts.
- U wacht op de resultaten van de onderzoeken.
- De arts bespreekt de resultaten met U.

## Kostenplaatje

Wij verwijzen u graag door naar het **Patiënten Service Punt** wat betreft info over de kostprijs van uw bezoek.

**Locatie:** X-2 aan het algemeen onthaal van het ziekenhuis.

### Contactgegevens:

- Tel. 053/72 41 49
- Mail: [psp@olvz-aalst.be](mailto:psp@olvz-aalst.be)

# Bij opname

Indien een opname aangewezen is, proberen we uw voorkeur, met betrekking tot de kamerkeuze op de betrokken verpleegafdeling, te respecteren. Het is belangrijk dat dit zo snel als mogelijk kan worden geregistreerd daar de betrokken verpleegafdeling op de hoogte kan worden gebracht. **Gelieve dit mee te geven aan de onthaalbediende bij uw registratie of in een tweede (wacht)fase na uw eerste onderzoeken.**

Gelieve er rekening mee te houden dat indien er op de verpleegafdeling niet onmiddellijk een kamer beschikbaar is, het kan gebeuren dat u op de voorlopige hospitalisatie afdeling van de spoeddienst verblijft tot we u een kamer kunnen aanbieden. Reken hier op een max. wachttijd tussen de 4 à 6 uur.

# Ontslag naar huis

Een verpleegkundige komt u verwittigen wanneer u Spoed mag verlaten. Een ontslagbrief wordt automatisch bezorgd aan uw huisarts. Wanneer de dienstdoende spoedarts (of specialist-geneesheer) u ontslagklaar acht mag u zich, in het kader van uw administratieve afhandeling, **(update patiëntgegevens, vragen omtrent nazorg, afhalen attest (arbeid-sportongeval, etc.)** aanmelden bij de onthaalbediende.

# Aandachtspunten

## Moet u nuchter blijven?

Dit hangt af van uw klachten. Bespreek dit met de (triage)-verpleegkundige. Om bepaalde onderzoeken of ingrepen te laten doorgaan, is het noodzakelijk om als patiënt nuchter te blijven. Het is daarom aanbevolen te wachten met eten en drinken **tot verder advies van uw arts.**

## Heeft u pijnstilling nodig?

Bij aanmelding wordt uw pijn bevestigd. Op basis van een pijnprotocol dienen wij een pijnstiller toe. **Vermeld duidelijk** allergieën, medicatiegebruik (bloedverdunners, reeds ingenomen pijnstillers) en gekende medische problemen (maagzweer, dialyse, ...) **aan de medewerker van het secretariaat of de verpleegkundige met wie u het eerste contact heeft.**

## Bezoek & privacy

Om de privacy en de rust van onze patiënten maximaal te garanderen vragen we graag uw medewerking.

**Meldt u steeds aan bij het onthaal van de dienst. Ga nooit op eigen initiatief binnen.** Bezoek is toegestaan na overleg met de verantwoordelijke verpleegkundige.

Er zijn geen bezoeken op de spoedgevallendienst.

We laten maximum **één bezoeker** tegelijkertijd toe op 2 locaties:

- In de onderzoekskamers of in de wachtzaal.

Ga nooit op eigen initiatief de zorgzone binnen om de privacy van de patiënten en de goede werking van de dienst niet in het gedrang te brengen.

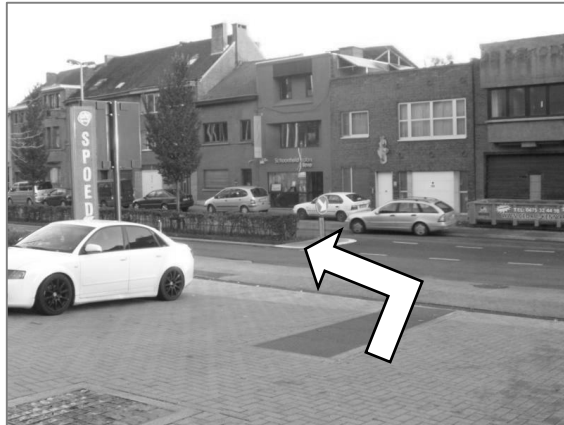
## Parkeren te Aalst

Het aantal parkeerplaatsen aan onze spoedgevallendienst is beperkt. Wij verwijzen u graag door naar de ondergrondse bezoekersparking.

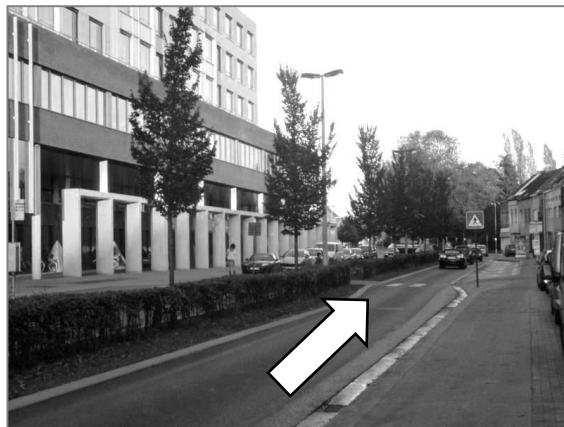


Vanuit de parking aan de dienst Spoedopname naar de ondergrondse bezoekersparking aan de Moorselbaan:

- 1. Verlaat de buitenparking van de dienst spoedopname**
- 2. Aan de straat (Moorselbaan) slaat u links af.**



- 3. Rij ca. 100 meter verder tot aan de 1<sup>e</sup> verkeerslichten.**



- 4. Aan deze verkeerslichten slaat u links af en rijdt u de ondergrondse parking binnen.**



# Contactgegevens

## Campus Aalst

Moorselbaan 164 - 9300 Aalst

## Campus Asse

Bloklaan 5 – 1730 Asse

## Hoe kan u ons contacteren?

- Secretariaat 053/72 49 96
- Fax secretariaat 053/72 88 79
- Onthaal 053/72 42 48
- Onthaal Asse 02/300 63 61



[www.olvz.be](http://www.olvz.be)

## Team

**Diensthofd:** Dr Ignace Demeyer

**Hoofdverpleegkundige:** David Pletinckx

**Verantwoordelijke secretariaat:** Reinout Van Der Vurst

[Urgentiegeneeskunde@olvz-aalst.be](mailto:Urgentiegeneeskunde@olvz-aalst.be)

## Disclaimer

*De informatie in deze brochure is van algemene aard en is bedoeld om u een globaal beeld te geven van de zorg en voorlichting die u kunt verwachten. In iedere situatie, en dus ook de uwe, kunnen andere adviezen of procedures van toepassing zijn. Deze brochure vervangt dus niet de informatie die u van uw behandelend arts reeds kreeg en die rekening houdt met uw specifieke toestand. Zijn er na het lezen van deze brochure nog vragen schrijf deze eventueel op en bespreek ze in ieder geval met uw behandelend arts.*

Versie 21/04/2020

Goedgekeurd door Reinout Van Der Vurst